

## **ZARZĄDZENIE Nr 3/ 2026/ ALL**

### **Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Słupsku z dnia 17.03.2026 r. w sprawie: Wprowadzenia „Standardów Ochrony Małoletnich”.**

Na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), oraz art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1**

Wprowadza się do stosowania przez wszystkich pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Słupsku „Standardy Ochrony Małoletnich”, które określa załącznik nr 1 do zarządzenia, aktualizując załącznik nr 2 do SOM tj. ankietę monitorującą.

#### **§ 2**

Realizację zadań związanych z wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora – Kierownikowi Działu ZP i Kadr.

#### **§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### **§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2025 Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Słupsku z dnia 29.09.2025 r. w sprawie: Wprowadzenia „Standardów Ochrony Małoletnich”.

Niniejszy dokument znajduje się:

- w sekretariacie,
- w dziale merytorycznym - Z-ca Dyrektora, kierownik działu ZP i Kadr,
- na stronie internetowej WORD w Słupsku,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie WORD w Słupsku,
- w komputerowej bazie aktów prawnych – KBAP WORD.

Zbigniew Sędzicki

Dyrektor WORD

## **Standardy Ochrony Małoletnich** **stosowane w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Słupsku.**

### **§ 1**

#### **Wstęp - zasady ogólne**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Słupsku prowadzi działania, aby w WORD były realizowane najwyższe standardy ochrony małoletnich z uwzględnieniem dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, opierając się na zasadach;

1. WORD w Słupsku prowadzi swoją działalność statutową, z poszanowaniem praw dzieci, które z uwagi na swój wiek, stan emocjonalny i psychiczny, są szczególnie narażone na krzywdzenie.
2. Każdy pracownik WORD w Słupsku ma obowiązek traktować dzieci z szacunkiem, uwzględniając ich potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec dziecka przemocy w jakiegokolwiek formie.
3. Pracownicy WORD w Słupsku w razie zauważenia przypadku krzywdzenia małoletnich lub podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka zobowiązani są do zgłoszenia tego zdarzenia zgodnie z obowiązującym prawem i zgodnie z przepisami wewnętrznymi.
4. Małoletni (dziecko) – każda osoba poniżej 18 roku życia.

### **§ 2**

#### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami WORD oraz zachowania niedozwolone wobec małoletnich**

Podstawową zasadą pracowników WORD w Słupsku w relacjach i kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.

#### **Każdy pracownik WORD ma obowiązek;**

1. Traktować małoletnich z szacunkiem i cierpliwością.
2. Traktować małoletnich równo niezależnie od płci, pochodzenia, orientacji seksualnej, narodowości, religii, sprawności/niepełnosprawności, statusu społecznego czy światopoglądu.
3. Zapewnić małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.
4. Okazywać zrozumienie problemów i potrzeb małoletnich.

5. Dać możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania.
6. Dbać o przestrzeganie praw małoletnich.
7. Zapewnić małoletniemu ochronę jego wizerunku.
8. Unikać kontaktu fizycznego z małoletnim innego niż niezbędny, który wynika z czynności i zadań służbowych.
9. Respektować prawo małoletnich do opieki nad nimi ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych.
10. Dbać o bezpieczną przestrzeń wokół małoletniego.
11. Podejmować działania mające na celu odnalezienie rodzica lub opiekuna jeśli małoletni pozostawiony jest bez opieki, a sytuacja może wskazywać na zagrożenie jego bezpieczeństwa oraz powiadomić o tym fakcie bezpośredniego przełożonego lub Dyrektora WORD.

**Każdemu pracownikowi WORD zabrania się;**

1. Stosowania jakiegokolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy fizycznej, psychicznej oraz werbalnej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki, wyśmiewania, czy poniżania.
2. Dotykania małoletnich w sposób, który może być uznany za niestosowny lub nieprzyzwoity.
3. Prezentowania małoletnim treści o charakterze erotycznym, pornograficznym bądź prezentujących przemoc.
4. Nawiazywania kontaktów z małoletnim w sprawach innych niż uczestnictwo w egzaminie, bądź innych zadaniach statutowych, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.
5. Proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji.
6. Używać wobec małoletnich słów i gestów powszechnie uznanych za wulgarne lub obelżywe.
7. Utrwalania wizerunku małoletnich w celach prywatnych czy służbowych (nagrywanie, fotografowanie) bez zgody rodziców/opiekunów dziecka i zgody samego dziecka. Dotyczy to także umożliwienia osobom trzecim utrwalenia wizerunków dzieci. Wyjątkiem jest sytuacja, kiedy wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza - wtedy zgoda rodzica/opiekuna dziecka nie jest wymagana.

### § 3

#### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń i za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego**

1. Przez krzywdzenie należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego w tym nieobyczajnego na szkodę małoletniego przez pracownika WORD lub jakąkolwiek inną osobę.
2. Ujawnienie krzywdzenia może nastąpić między innymi w następujący sposób:
  - a) dziecko ujawniło pracownikowi fakt krzywdzenia,
  - b) pracownik zaobserwował krzywdzenie,
  - c) dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np.: zadrapania, zasinienia).

Pracownik, który ma uzasadnione podejrzenie, że dziecko przebywające w obiekcie jest lub zostało skrzywdzone, powinien niezwłocznie zawiadomić bezpośredniego przełożonego, Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora WORD w Słupsku, który podejmie dalsze niezbędne czynności określone w prawie – zawiadomienie policji.

3. W przypadku istniejącego zagrożenia bezpieczeństwa dziecka, pracownik, który powziął uzasadnione podejrzenie skrzywdzenia dziecka niezwłocznie zawiadamia policję, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia. Niezależnie od powyższego Pracownik zawiadamia o zdarzeniu Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora WORD w Słupsku.
4. Należy dołożyć starań, aby utrudnić lub nawet uniemożliwić dziecku oraz osobie podejrzanemu o krzywdzenie dziecka oddalenie się z obiektu.
5. W każdym przypadku należy zadbać o bezpieczeństwo dziecka. Dziecko, w miarę możliwości powinno przebywać pod opieką pracownika do czasu przyjazdu policji. O ile to możliwe, należy podjąć próbę wsparcia dziecka.
6. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa skutkującego kontaktem dziecka z materiałem biologicznym sprawcy, należy w miarę możliwości nie dopuścić, aby dziecko myło się oraz jadło/piło do czasu przyjazdu policji. Należy spokojnie i z szacunkiem wyjaśnić dziecku, dlaczego zastosowano wobec niego takie ograniczenia.
7. Po interwencji całe zdarzenie należy opisać w notatce służbowej i przekazać ją do Zastępcy Dyrektora – Kierownika Działu ZP i Kadr, celem dalszego przechowywania w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieuprawnionym.
8. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika WORD, Dyrektor dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy, podejmując wszelkie niezbędne działania, które dokumentuje w formie pisemnej, a pracownik ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

9. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego jest Pani Anna Zaczek Zastępca Dyrektora – Kierownik Działu ZP i Kadr.  
- kontakt telefoniczny +48 59 848 2135;  
e-mail [a.zaczek@word.slupsk.pl](mailto:a.zaczek@word.slupsk.pl)  
lub  
Pan Zbigniew Sędzicki Dyrektor  
- kontakt telefoniczny +48 59 848 2131;  
e-mail [z.sedzicki@word.slupsk.pl](mailto:z.sedzicki@word.slupsk.pl)

Osoba przyjmująca zgłoszenie wypełnia kartę zgłoszenia – interwencji podejrzenia krzywdzenia. Wzór karty zgłoszenia - interwencji podejrzenia krzywdzenia stanowi załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich.

10. Dokumentacja z ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego przechowywana jest u Zastępcy Dyrektora – Kierownika Działu ZP i Kadr zgodnie z instrukcją kancelaryjną tak jak dokumentacja kadrowa.
11. W przypadku, gdy w toku interwencji zostanie powzięte podejrzenie, że doszło do popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Dyrektor sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je organom ścigania. W sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa z użyciem lub przestępstwa przeciwko wolności seksualnej zawiadomienie powinno zostać złożone niezwłocznie.

#### **§ 4**

#### **Zasady przeglądu i aktualizacji standardów**

1. Zastępca Dyrektora – Kierownik Działu ZP i Kadr nie rzadziej niż raz na dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Przeprowadza się wówczas ankietę monitorującą poziom realizacji Standardów. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich.
2. Dział Kadr na podstawie przeprowadzonej ankiety sporządza raport i wraz z ewentualnymi wnioskami przedstawia go Dyrektorowi WORD.
3. Uwagi do obowiązujących standardów mogą, przekazywać pracownicy WORD, osoby małoletnie lub ich przedstawiciele ustawowi.

#### **§ 5**

#### **Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie pracowników do stosowania standardów**

1. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich jest Zastępca Dyrektora – Kierownik Działu ZP i Kadr.
2. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie pracowników do stosowania standardów ochrony małoletnich posiada odpowiednie kompetencje, a w szczególności:

- a) posiada niezbędną wiedzę o standardach i umiejętność ich dostosowania do potrzeb WORD,
  - b) potrafi przygotować personel do stosowania standardów ochrony Małoletnich,
  - c) posiada umiejętność interpretacji przepisów prawa,
  - d) posiada umiejętność planowania i raportowania,
  - e) potrafi ocenić skuteczność stosowania standardów,
  - f) posiada umiejętności organizacyjne,
  - g) posiada umiejętności w zakresie organizowania szkoleń,
  - h) wyróżnia się empatią i zrozumieniem problemów dzieci.
3. Każdy pracownik przed dopuszczeniem do pracy zapoznaje się ze Standardami Ochrony Małoletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
  4. W WORD prowadzi się edukację pracowników mającą na celu umiejętność rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci oraz odpowiednie reagowanie na krzywdzenie – bezpłatne materiały edukacyjne, w razie potrzeby szkolenie wewnętrzne.
  5. Każdy nowo zatrudniony pracownik jest sprawdzany w wymaganych przez przepisy rejestrach karnych.

## **§ 6**

### **Zasady i sposób udostępniania rodzicom lub opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania**

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym i znajdują się:
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie WORD w Słupsku;
  - w sekretariacie WORD w Słupsku;
  - na stronie internetowej WORD w Słupsku.

Każdy małoletni lub jego przedstawiciel ustawowy może otrzymać kopię standardów po zgłoszeniu tego faktu w sekretariacie WORD.

2. W oparciu o standardy opracowano ich wersję skróconą, zawierającą istotne i zrozumiałe informacje przez małoletnich, stanowiącą załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich.
3. W przestrzeni dostępnej dla klientów WORD tj. na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze wywieszona jest informacja o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:

- TELEFON NA NUMER ALARMOWY (POLICJA)	112
- TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY	116 111
- TELEFON ZAUFANIA MŁODYCH	22 484 88 04
- DZIECIĘCY TELEFON ZAUFANIA RZECZNIKA PRAW DZIECKA	800 12 12 12
- OGÓLNOPOLSKA LINIA POMOCY POKRZYWDZONYM	22 230 99 00
- OGÓLNOPOLSKI TELEFON DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE „NIEBIESKA LINIA”	800 12 00 02

## **§ 7**

### **Bezpieczne relacje między małoletnimi oraz zachowania niedozwolone**

1. Małoletni w relacjach między małoletnimi zobowiązani są działać z szacunkiem uwzględniając godności i potrzeby wszystkich małoletnich, w szczególności małoletnich ze zróżnicowanymi potrzebami, w tym małoletnich z niepełnosprawnościami.
2. Małoletni zobowiązani są do:
  - powstrzymywania się od używania przemocy, znęcania się nad innymi fizycznie i psychicznie,
  - wykorzystywania przewagi,
  - używania wulgarnego i obraźliwego języka,
  - powstrzymania się wobec innych małoletnich od zachowań niestosownych.
3. Małoletnim zabrania się utrwalania i publikowania wizerunku innych małoletnich w sytuacji, gdy nie wyrazili na to zgody oraz w sytuacjach, które mogą ich zawstydząć i obrażać.
4. Małoletnim zabrania się spożywania alkoholu i innych środków zabronionych oraz proponowanie ich innym małoletnim.
5. Małoletni mają prawo do informowania o każdej sytuacji zagrożenia dla nich lub dla innej osoby małoletniej.
6. Małoletni mają obowiązek informowania opiekunów lub pracowników WORD o wszelkich przejawach brutalności, agresji, przemocy i wulgarności.
7. W przypadku zachowań rażących, łamiących zasady i obowiązujące normy, pracownik WORD niezwłocznie informuje o tym opiekunów małoletniego, w celu podjęcia przez nich działań interwencyjnych, a w razie podejrzenia o możliwości popełnienia przestępstwa powinien niezwłocznie zawiadomić Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora WORD w Słupsku, który podejmie dalsze niezbędne czynności określone w prawie.

## **§ 8**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci oraz utrwalonymi w innej formie**

1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Słupsku nie zapewnia dostępu do sieci Internet w postaci ogólnodostępnych stanowisk komputerowych, ani dostępu do sieci Wi-Fi WORD.
2. Małoletni przebywający na terenie WORD mogą korzystać z Internetu wyłącznie na Urządzeniach, będących ich własnością.

## **§ 9**

### **Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia**

1. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego Dyrektor lub Zastępca Dyrektora ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
2. Plan wsparcia uwzględnia:
  - wysłuchanie zdania małoletniego o ile jest to możliwe;
  - działania interwencyjne, mające na celu zapewnienie małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenie popełnienia przestępstwa do organów ścigania;
  - zaproponowanie formy specjalistycznej pomocy, jeśli istnieje taka potrzeb.

#### **Załączniki:**

1. Wzór karty zgłoszenia - interwencji podejrzenia krzywdzenia.
2. Ankieta monitorującą poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich
3. Standardy Ochrony Małoletnich - wersja skrócona

**Karty zgłoszenia - interwencji podejrzenia krzywdzenia**

Data zgłoszenia
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej :  Dane osoby zgłaszającej:  Podpis osoby zgłaszającej:
Opis/przebieg zdarzenia (data zdarzenia, imię i nazwisko dziecka, dane osoby podejrzonej o krzywdzenie osoby małoletniej, potencjalni świadkowie, forma krzywdzenia, dowody krzywdzenia, wpływ zdarzenia na małoletniego, podjęte działania w odpowiedzi na zgłoszenie krzywdzenia).
Podpis osoby wszczynającej interwencje:

## **Ankieta dla pracowników WORD Słupsk monitorująca poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich.**

1. Oceń swoją znajomość standardów ochrony małoletnich.

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

2. Jak oceniasz poziom znajomości wśród innych pracowników WORD standardów ochrony małoletnich?

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

3. Oceń swoją umiejętność rozpoznawania symptomów krzywdzenia małoletnich.

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. Oceń umiejętności innych pracowników rozpoznawania symptomów krzywdzenia małoletnich?

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

5. Oceń swoją znajomość procedur reagowania na symptomy krzywdzenia małoletnich.

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6. Oceń znajomość wśród innych pracowników WORD procedur reagowania na symptomy krzywdzenia małoletnich?

(1 – niska, 10 – wysoka)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

7. Oceń czy konieczne jest podniesienie znajomości obowiązujących standardów ochrony małoletnich wśród pracowników?

(1 – nie, 10 – tak)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Treść pytania	TAK <sup>1</sup>	NIE <sup>1</sup>
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich na terenie WORD w Słupsku?		
Jeśli tak, to jakie zasady zostały naruszone?		
Czy podjąłeś/aś jakieś działania?		
Jeśli tak, to jakie?		
Jeśli nie, to dlaczego?		
Czy masz jakieś uwagi - sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich stosowanych w WORD w Słupsku (zaproponuj zmiany, tematy szkolenia)? Które zasady są trudne do realizacji?		

1- właściwie zaznaczyć

## **Standardy Ochrony Małoletnich - wersja skrócona**

### **Istotne informacje dla małoletnich**

Standardy Ochrony Małoletnich zostały wprowadzone, aby skutecznie reagować na przemoc i krzywdzenie jakiej możesz doświadczyć w miejscach w których przebywasz. Z tego dokumentu dowiesz się co należy zrobić gdyby Tobie lub innemu małoletniemu działa się jakaś krzywda.

Przemoc i krzywdzenie mogą zdarzyć się w szkole, w domu, podczas zajęć dodatkowych, a także w przestrzeni internetowej.

Jeśli jesteś świadkiem lub ofiarą przemocy powinieneś to zgłosić.

W Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Słupsku chcemy zapewnić Ci bezpieczeństwo i szanujemy Twoje prawa.

1. Chcemy ochronić Cię przed agresją fizyczną i psychiczną.
2. W komunikacji kierujemy się szacunkiem, cierpliwością i wyrozumiałością.
3. Chcemy byś znał podstawowe formy krzywdzenia:
  - a) **Przemoc fizyczna** to między innymi: popychanie, szarpanie, bicie, szczypanie, kopanie,
  - b) **Przemoc psychiczna** to między innymi: wyśmiewanie, ośmieszanie, wyzywanie, poniżanie, odtrącanie,
  - c) **Przemoc rówieśnicza** – to przemoc, w której doświadczasz różnych form nękania ze strony rówieśników bezpośrednio takich jak: przezywanie, wykluczanie z grupy lub przy użyciu telefonów komórkowych czy Internetu. Taka przemoc to między innymi: złośliwe wiadomości, zdjęcia czy filmy.
  - d) **Wykorzystanie seksualne** czyli naruszanie sfery intymnej małoletniego, robienie zdjęć czy filmów bez odzieży, zmuszanie do oglądania nagich osób.
4. Nikt nie może na Ciebie krzywić, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać czy fotografować bez Twojej zgody.
5. Bądź ostrożny podczas korzystania z Internetu - możesz tam trafić na strony z przemocą, agresją lub strony, na których są zamieszczone treści dla dorosłych.

## **PAMIĘTAJ NIE JESTEŚ SAM**

1. Niepokojące Cię sytuacje związane z przemocą możesz zgłosić rodzicom, nauczycielom, opiekunom, a także pracownikom WORD, Dyrektorowi WORD lub jego Zastępcy.
2. Gdy w Twoim życiu dzieje się coś złego możesz skorzystać z pomocy instytucji do tego powołanych, gdzie pracują osoby, które pomogą rozwiązać Twoje problemy.

<b>- TELEFON NA NUMER ALARMOWY (POLICJA)</b>	<b>112</b>
<b>- TELEFON ZAUFANIA DLA DZIECI I MŁODZIEŻY</b>	<b>116 111</b>
<b>- TELEFON ZAUFANIA MŁODYCH</b>	<b>22 484 88 04</b>
<b>- DZIECIĘCY TELEFON ZAUFANIA RZECZNIKA PRAW DZIECKA</b>	<b>800 12 12 12</b>
<b>- OGÓLNOPOLSKA LINIA POMOCY POKRZYWDZONYM</b>	<b>22 230 99 00</b>
<b>- OGÓLNOPOLSKI TELEFON DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE „NIEBIESKA LINIA”</b>	<b>800 12 00 02</b>